

MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO

CENTRO DE ESTIMULACION PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD INTELECTUAL DEL MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA JALISCO.

“CONVOCATORIA Y BASES DE LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL”

No: OPD-CENDI-CC-007/2023





“ADQUISICION DE PAPELERIA, PARA EL CENDI DEL MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO”

El Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco a través de su Unidad Centralizada de Compras ubicada en el primer piso del edificio de la calle Higuera número 70, Colonia Centro en Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, con teléfono 01 (33) 32 83 44 00 invita a las Personas Físicas y Morales interesadas, a participar en la Licitación PÚBLICA LOCAL para **ADQUISICION DE PAPELERIA PARA EL CENTRO DE ESTIMULACION PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD INTELECTUAL DEL MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO**, ello de conformidad con el artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, así como el procedimiento que se establece en el Capítulo Segundo “De la Licitación Pública”, previsto por la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, así como su Reglamento de Adquisiciones para el Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, y a efecto de normar el desarrollo de la presente Licitación, se emiten las siguientes:

CONVOCATORIA:

CRONOGRAMA

Número de Licitación	OPD-CENDI-CC-007/2023
Costo de las Bases	Sin costo
Aprobación de Bases	Viernes 06 de octubre del 2023
Publicación de las Bases y Convocatoria en el portal web del CENDI del municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco (en formato descargable)	Viernes 06 de octubre del 2023
Entrega de preguntas para Junta Aclaratoria y correo electrónico para el envío de preguntas	Hasta el miércoles 11 de octubre del 2023 a las 10:00 horas , correo: facturacendi@gmail.com
Fecha, hora y lugar de la celebración de la primera Junta de Aclaraciones (art. 59, F. III, Ley)	Lunes 16 de octubre 2023 a las 13:00 horas , en el domicilio Blvd. Yuscapan 335. Hacienda Santa Fe, Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, México
Fecha, hora y lugar de celebración del acto de presentación de proposiciones (art.59, F. III, Ley)	La presentación de proposiciones iniciará el viernes 20 de octubre 2023 a las 9:00 y concluirá a las 09:15 en el inmueble ubicado en Av. López Mateos Sur No. 1710 “E” salón 01 del Hotel: Microtel Inn & Suites by Wyndham Guadalajara Sur, Colonia Santa Isabel, en Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco. C.P. 45645
Fecha, hora y lugar de celebración del acto de apertura de proposiciones (art.59, F. III, Ley)	La apertura de proposiciones iniciará el viernes 20 de octubre 2023 a las 09:16 en el inmueble ubicado en Av. López Mateos Sur No. 1710 “E”

	salón 01 del Hotel: Microtel Inn & Suites by Wyndham Guadalajara Sur, Colonia Santa Isabel, en Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco. C.P. 45645
Resolución del ganador	En fecha de apertura de proposiciones o hasta 20 días posteriores, mismo lugar
Origen de los Recursos (art. 59, F. I, Ley)	Municipal
Carácter de la Licitación (Art.55 y 59, F. IV, Ley)	Local
Idioma en que deberán presentarse las proposiciones, anexos y folletos (Art. 59, F. IV, Ley)	Español
Ejercicio Fiscal que abarca la Contratación (Art. 59, F. X, Ley)	2023
Se acredita la suficiencia presupuestal (Art. 50, Ley)	SI
Tipo de contrato (Art. 59, F. X, Ley)	Contrato u Orden de Compra por cantidad fija de bienes.
Aceptación de proposiciones Conjuntas (Art. 59, F. X, Ley)	SI
Adjudicación de los Bienes o Servicios (por partida/todo a un solo proveedor (Art. 59, F. XI, Ley)	Se adjudicara a varios proveedores
La partida presupuestal, de conformidad con el clasificador por objeto del gasto.	2110
Participación de testigo Social (Art. 37, Ley)	NO
Criterio de evaluación de propuestas (Art. 59, F. XII, Ley)	Costo Beneficio
Descripción detallada de los bienes o servicios con requisitos técnicos mínimos, desempeño, cantidades y condiciones de entrega (Art. 59, F. II, Ley)	Anexo 1
Anexos que cuenta con la relación enumerada de requisitos y documentos que deberán de presentar los licitantes incluyendo: 1.- Acreditación Legal 2.- Manifestación de NO encontrarse en los supuestos del Art 52 de la Ley 3.- Manifestación de Integridad y NO colusión 4.- Demás requisitos que sean solicitados	 Anexo 3  Anexo 4  Anexo 4  Anexo 1 y 2
Plazo de presentación de propuestas (Art. 60, Ley)	Normal (14 días)
Domicilio de las Oficinas de la Contraloría Municipal donde podrán presentarse inconformidades.	Independencia 105 Sur, colonia centro en Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco

Para los fines de estas bases, se entiende por:

“CONVOCANTE”	CENDI del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco
“DOMICILIO”	Bldv, Yuscapan 335 col. Hacienda Santa Fe Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.

“COMITÉ” <small>Centro de estimulación para personas con discapacidad intelectual</small>	Comité de Adquisiciones del CENDI del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco
“UNIDAD CENTRALIZADA DE COMPRAS”	Unidad Centralizada de Compras de Recursos Materiales (Blvd, Yuscapan 335 col. Hacienda Santa Fe Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco).
“LEY”	Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios
“LICITANTE”	Persona Física o Moral (Razón Social) Licitante en el proceso de licitación.
“REGLAMENTO”	Reglamento de Adquisiciones para el Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco
“PROVEEDOR”	Licitante Adjudicado.
“PROCESO”	La adquisición de: ADQUISICION DE PAPELERIA, PARA EL CENDI DEL MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO los cuales están descritos en los anexos de las presentes bases.

B A S E S

1.- ESPECIFICACIONES

La propuesta del **“LICITANTE”** deberá sujetarse a las especificaciones señaladas en las Bases de esta Licitación y de cada uno de sus Anexos.

Información de aclaraciones con:

Gabriela Marisol Loera González
 Secretario Ejecutivo del Comité de Adquisiciones
 Tel: 10-99-52-78 Ext. 01
gloeragonzalez@gmail.com

2.- CARÁCTER DE LA LICITACIÓN Y EL IDIOMA.-.

La presente es una Licitación Pública **LOCAL**, el origen de los recursos son Municipales la misma se encuentra condicionada a la existencia de suficiencia presupuestal. Toda la documentación de la presente Licitación, así como la correspondencia y documentos relativos a la misma, deberán redactarse en idioma español.

Así mismo las certificaciones, folletos o catálogos, deberán de ser acompañados de una traducción simple al español.

3.- PUNTUALIDAD

Sólo podrán ingresar a los diferentes actos, los LICITANTES que se encuentren en el lugar y la hora señalada en el presente documento.

En el caso de que por causas justificadas no se inicien dichos actos a la hora señalada, los acuerdos y las actividades realizadas por el Comité de Adquisiciones, la Unidad Centralizada de Compras, Dirección de Recursos Materiales serán válidas, no pudiendo los LICITANTES de ninguna manera argumentar incumplimiento por parte del **“CONVOCANTE”**.

4.- FECHA, LUGAR Y CONDICIONES DE ENTREGA

Los bienes o servicios objeto de la presente Licitación deberán de iniciar, con la ejecución a partir de que se emita la orden de compra, y entregarse a más tardar el 29 de septiembre de 2023 mismos que serán recibidos previa inspección del área requirente o quien designe esta.

Cuando se realice entrega de bienes, esta será por parte del proveedor adjudicado será "libre a bordo", lugar de carga convenido en el lugar que designe el área solicitante dentro del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, la cual deberá incluir flete, desembarque y maniobras de estiba dentro del almacén que se indique por la totalidad de la mercancía acordada en la orden de compra.

El lugar y horario de entrega será en las oficinas del área requirente o donde designe esta, los días lunes a viernes de 9:00 a 13:00 horas.

El licitante será responsable de la entrega final de los bienes, de tal forma que se preserven las características originales durante el flete, maniobras de estiba y almacenaje.

5.- FORMA DE PAGO

Con fundamento en lo dispuesto por el artículo 76 fracciones XI de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, el pago correspondiente se realizarán en Moneda Nacional, por transferencia bancaria, en una sola exhibición contra entrega final del producto, programada para el mes de diciembre 2023. La factura se entregará en las oficinas de la Dirección solicitante.

- a) Factura original a nombre del "CONVOCANTE", con los siguientes datos:
- ✓ Blvd. Yuscapan 335
 - ✓ Fraccionamiento Hacienda Santa Fe.
 - ✓ C.P. 45653
 - ✓ R. F. C.: CEP-150806-EM8

Toda obligación de pago que se genere con motivo de las adquisiciones de bienes o servicios previstas por la ley en el artículo 87, cuando en el contrato no se pacten términos o plazos específicos, deberá ser satisfecha dentro de los veinte días naturales siguientes a partir de la entrega de la factura respectiva, previa entrega de los bienes o prestación de los servicios en los términos del contrato.

6.- GARANTÍA PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA OFERTA, DEL CONTRATO Y ANTICIPOS.

6.1 SERIEDAD DE LA OFERTA

EL PROVEEDOR deberá suscribir el contrato u orden de compra de formalización y para el caso de incumplir con esta formalización, pagará una sanción económica del 50% (cincuenta por ciento) del costo de su propuesta, cantidad que deberá ser entregada a la convocante dos días hábiles posteriores a la notificación del acuerdo de omisión.

6.2 CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE COMPRA

De conformidad con el artículo 84 de Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios y con el objetivo de garantizar la seriedad y cumplimiento de la oferta en el servicio, EL PROVEEDOR para el caso de que sea adjudicado con una cantidad superior a los \$384,880.00 deberá presentar a los 05 días posteriores a la notificación de la Orden de Compra o Fallo de resolución una garantía en alguna de las siguientes modalidades:

- a) Depósito en efectivo realizado a través de la Dirección Administrativa para tal efecto.
b) Cheque certificado.

El importe de la garantía será del 10% (diez por ciento) por cumplimiento del importe total de la propuesta I. V. A. incluido.

La Dirección Administrativa, conservará en custodia, dicha garantía en su caso se retendrá hasta el momento en que, a juicio de la Unidad Centralizada de Compras de Recursos Materiales, la obligación garantizada deba tenerse por completamente cumplida, de conformidad con las normas que la regulan.

EL PROVEEDOR que no presente dicha garantía se le aplicará la sanción prevista en el punto 6.1 de estas bases.

6.3 ANTICIPO

En la presente licitación no habrá anticipo.

7.- JUNTA DE ACLARACIONES

Con fundamento en lo dispuesto por los artículos 63 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, La Junta de Aclaraciones se llevará a cabo en el horario, y fecha descritas en la parte inicial (cronograma) de las presentes bases en Blvd, Yuscapan 335 col. Hacienda Santa Fe Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco.

Al Licitante que requiera mayor información de algún punto de las presentes bases deberá enviar mediante correo electrónico a la cuenta gloeragonzalez@gmail.com el documento señalado como **Anexo A** debidamente llenado en formato PDF y WORD, señalando en el asunto del correo número de licitación, documento en el cual deberán de integrar sus preguntas y enviarlo al Secretario Ejecutivo en el horario, y fecha descritas en la parte inicial de las presentes bases (cronograma) a efecto de que puedan ser resueltas en la Junta de Aclaraciones. Los acuerdos, aclaraciones, modificaciones y disposiciones que se pacten o se aclaren en esta Junta de Aclaraciones, formarán parte integral de las Bases de esta Licitación y deberán de ser cumplidas sin excepción por parte de los LICITANTES, asista o no a esta Junta, sin que al efecto sea necesario que se le notifique de las modificaciones o aclaraciones que ahí se pudieran llegar a darse, ya que es su obligación si no llegará a asistir a la Junta, el acudir a la Unidad Centralizada de Compras Recursos Materiales citada y obtener la información necesaria. De la Junta de Aclaraciones se levantará la correspondiente Acta, en la que se asentaran las cuestiones efectuadas por los licitantes en el tiempo y formas indicadas, así como las respuestas otorgadas por la convocante, además se indicaran situaciones de tiempo y lugar, en esta Junta de Aclaraciones los asistentes podrán formular cuestionamientos que no hayan sido hechos en el formato Anexo A, sin embargo la convocante no tendrá obligación de plasmar las respuestas a éstos en el acta correspondiente, a no ser que a juicio de la Unidad de Compras, las respuestas otorgadas sean de trascendencia para la convocatoria y sus anexos. (Art. 63 fracción III de la Ley)

A esta Junta de Aclaraciones asistirá un representante de la Unidad Centralizada de Compras de Recursos Materiales y del Área Requiriente.

8.- DOCUMENTOS QUE DEBE CONTENER EL SOBRE DE LA PROPUESTA (ADEMÁS DE LOS OTROS QUE SE SEÑALAN EN LAS BASES DE ESTA LICITACIÓN) el sobre deberá de estar debidamente cerrado con cinta Diurex y firmado, así mismo el sobre deberá de estar identificado con el número y nombre de la licitación y nombre de la persona participante.

Todos los anexos deberán de estar debidamente foliados, firmados y con un solo ÍNDICE al inicio de los documentos, los documentos NO deberán de presentarse en protectores de hojas (plásticos).

1. Anexo 1.A.- (ESPECIFICACIONES) el anexo deberá de contener de forma conjunta con firma y nombre del propietario (Persona Física), o el Representante Legal (Persona Moral);

para el caso de bienes deberá de señalar **el modelo, marca ofertado** y opcionalmente anexar por separado la ficha técnica que deberá de incluir entre otras especificaciones, calidades, cualidades de cada una de las partidas, con el fin de que se esté en posibilidad de valorar su oferta, para el caso de contratación de servicios el licitante deberá de presentar Curricular actualizado de la empresa.

Anexo 1.B.- impresión legible y completa del documento emitido por el SAT de la opinión de cumplimiento de sus obligaciones fiscales en sentido positivo, con una vigencia de emisión no mayor a 30 días naturales contados a partir de la entrega de las propuestas, en caso de que no se pueda leer el código bidimensional QR la proposición será desechada.

Anexo 1.C.- Documento emitido por el SAT, del que se desprenda que el licitante se encuentra domiciliado en el Estado de Jalisco.

2. Anexo 2 (COTIZACIÓN) con las siguientes características:

- Deberá presentarse impresa en original, elaborada de preferencia en hojas membretadas del "LICITANTE".
- Deberá dirigirla al CENDI del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco o alguno de sus representantes.
- Será necesario que señale el número y nombre de la Licitación.
- Para el caso de adquisición de bienes deberá de señalar el **modelo y marca ofertada**.
- Deberá señalar el precio ofertado en Moneda Nacional más I. V. A.
- La vigencia de la oferta no deberá ser menor a 90 días contados a partir del día de presentación de las propuestas.
- La propuesta económica deberá de contener nombre y firma del propietario (Persona física) o el Representante Legal (Persona Moral)
- Deberá de señalar la garantía de cada uno de sus productos y/o servicios

NOTA. La cotización deberá de incluir todos los costos involucrados.

3. Anexo 3 (FORMATO DE ACREDITACIÓN) con firma y nombre del propietario por el "LICITANTE" o su representante legal.

La personalidad del "LICITANTE" se acreditará señalando el número de proveedor asignado por la Dirección Administrativa mismo que deberá estar debidamente actualizado, este requisito será validado por dicha Dirección Administrativa, para el caso de no contar con este requisito el "LICITANTE" deberá presentar copias certificadas del Acta Constitutiva y de ser aplicable Poder Especial o General ello conjuntamente con copias simples de tal documentación de soporte estas últimas dentro del sobre cerrado, las copias certificadas se devolverán previo cotejo de ello; El representante legal y la persona física en su caso deberán de acompañar copia de su identificación oficial así también se deberá acompañar copia de comprobante de domicilio y cedula de Registro Federal de Contribuyentes

4. Anexo 4 (DECLARACIÓN DE INTEGRIDAD) firmado por el "LICITANTE" o su representante legal en donde manifieste que por sí mismo o a través de interpósita persona, se abstendrá de adoptar conductas para que los servidores públicos de la dependencia o entidad, induzcan o alteren las evaluaciones de las proposiciones, el resultado de proposiciones u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás LICITANTES y manifieste bajo protesta de conducirse con verdad, que no se encuentra en ninguno de los supuestos establecidos por los artículos 52 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco.

5. Anexo 5 (DECLARACION DE APORTACION CINCO AL MILLAR) el anexo deberá contener de forma conjunta firma y nombre del propietario (Persona Física) o el Representante Legal (Persona Moral) y para el caso de personas morales se deberá añadir el nombre completo del licitante, en dicho documento los licitantes deberán de manera obligatoria declarar por escrito en los términos del Anexo, su voluntad o su negativa para la aportación cinco al millar del monto total del contrato antes de IVA, para que sea destinado al Fondo Impulso Jalisco. Bajo ningún supuesto dicha aportación deberá incrementar su propuesta económica ni repercutir en la calidad de los bienes y/o servicios a entregar, su contravención será causa de desechamiento de la propuesta presentada, ello de conformidad con el artículo 149 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios.

6.

El "LICITANTE" estará en el entendido, que cualquier omisión o incumplimiento en la presentación de los requisitos y/o documentación, con las características y/o especificaciones señaladas, será motivo de descalificación.

El "LICITANTE" no deberá haber sido inhabilitado por resolución de la Contraloría del Estado de Jalisco y/o Secretaria de la Función Pública, en los 12 meses previos al acto de presentación de proposiciones.

El "LICITANTE" por sí mismo si es Persona Física o por medio de su Representante Legal si es Persona Moral, deberá firmar en forma autógrafa toda la documentación presentada en su propuesta, de igual forma esta documentación deberá de venir impresa en hoja membretada del "LICITANTE".

9.- RECEPCIÓN DE PROPUESTAS

Un día hábil previo al acto de prestación y apertura de proposiciones en el horario comprendido de las 9:30 a las 10:30 los licitantes que así lo deseen podrán comparecer a las instalaciones de la "UNIDAD CENTRALIZADA DE COMPRAS" con el fin realizar revisiones preliminares a la documentación distinta a la proposición, ello con el fin de que sean orientados en la presentación de sus propuestas, tales como actas constitutivas y demás elementos requeridos en la convocatoria.

La recepción de propuestas se realizará en los términos previstos en el artículo 64 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y para el caso de entrega de sobres cerrados estos se entregarán **en el inmueble ubicado en Av. López Mateos Sur No. 1710 "E" salón 01 del Hotel: Microtel Inn & Suites by Wyndham Guadalajara Sur, Colonia Santa Isabel, en Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco. C.P. 45645**, las cuales deberán ser presentadas en el horario y fecha descrita en la parte inicial de las presentes bases, la entrega será a la hora indicada en el cronograma de estas bases, por lo que el o los LICITANTES que entreguen su propuesta después del plazo señalado serán descalificados.

Es importante señalar que la propuesta deberá de ser presentada mediante sobre cerrado y firmado por el "LICITANTE", el cual deberá de estar dirigido al **Centro de Estimulación para Personas con Discapacidad Intelectual del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco**, indicando el número de la Licitación y el nombre del LICITANTE.

10.- APERTURA DE PROPUESTAS

Se llevará a cabo inmediatamente al concluir el acto de presentación descrito en la parte inicial de las presentes bases (cronograma) y en el punto anterior, **en el inmueble ubicado en Av. López Mateos Sur No. 1710 "E" salón 01 del Hotel: Microtel Inn & Suites by Wyndham Guadalajara Sur, Colonia Santa Isabel, en Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco. C.P. 45645**.

Dicho acto se llevará a cabo, en presencia de la Contraloría Municipal, quien hará constar la hora de recepción de los sobres de las Propuestas presentadas y su inviolabilidad. Posteriormente de entre los licitantes que hayan asistido, se elegirá a cuando menos uno, que, en forma conjunta con al menos un integrante del Comité designado por el mismo, rubricarán las partes de las proposiciones que previamente haya determinado la convocante en la convocatoria a la licitación, las que para estos efectos constarán documentalmente.

Todos los documentos presentados en este acto quedarán en poder de la Unidad Centralizada de Compras de Recursos Materiales para su análisis y valoración.

La Unidad Centralizada de Compras de Recursos Materiales levantará el Acta correspondiente que dará cuenta de la Apertura de los sobres de las propuestas, misma que estará disponible para consulta por las partes interesadas.

11.- ACTO DE NOTIFICACIÓN DE LA RESOLUCIÓN DE ADJUDICACIÓN

El Comité de Adquisiciones del CENDI del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga emitirá la Resolución a más tardar dentro de los 20 (veinte) días naturales, contados a partir del día siguiente de la celebración del acto de apertura de propuestas mismo que se realizará en el domicilio ubicado en **Boulevard Yuscapan número 335, colonia Hacienda Santa Fe, en Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco**, todo esto con fundamento en lo dispuesto por el artículo 69 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco, pudiendo emitir fallo desde el mismo día en que tuvo conocimiento de las propuestas presentadas.

El Comité de Adquisiciones si está en posibilidades procurará emitir resolución de fallo en la siguiente Sesión de Comité en la que se hayan presentado proposiciones, Así mismo el acto de notificación será el día posterior a tal evento fallo emitido por Comité de Adquisiciones dentro de la sesión respectiva, por lo cual los LICITANTES deberán de presentarse a las oficinas de la Dirección de Recursos Materiales ubicada en el domicilio de la Convocante primer piso a enterarse de tal decisión.

12.- CRITERIOS PARA LA EVALUACIÓN DE LAS PROPUESTAS Y ADJUDICACIÓN

La presente Licitación se adjudicará a un solo "LICITANTE"

Para el caso de que se presente al proceso un solo Licitante este podrá ser adjudicado siempre y cuando cumpla con todos los requisitos solicitados y que no exceda su propuesta del presupuesto considerado.

El "CONVOCANTE" celebrará contrato con el "LICITANTE" con base en la propuesta adjudicada, en el presente proceso se formalizará contrato abierto en el que se establecerá que la cantidad de los bienes o servicios a contratar será hasta por la cantidad señalada y requerida en los anexos 1 y 2 y no podrá ser inferior al 40% cuarenta por ciento de la cantidad solicitada en bases.

Con fundamento en lo dispuesto por el artículo 59 inciso 1, fracción XII, 66 inciso 1 y 67 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios en la evaluación de proposiciones se considerará los aspectos técnicos y económicos de las ofertas objeto de la presente Licitación, el criterio de evaluación elegido para el presente proceso será el de costo beneficio por cada partida, analizando previamente si lo ofertado cumple técnicamente, por lo cual se considerará:

1. Aspectos técnicos solicitados. (Especificaciones técnicas y calidad)
2. Precio conveniente.
3. Tiempo de entrega.
4. Garantía en el producto o servicio.
5. Condiciones de Oferta.

Primeramente, se evaluará si los licitantes cumplen con los requisitos administrativos y legales solicitados en bases, las proposiciones que cumplan con las condiciones antes citadas serán sometidas a la evaluación técnica. Posteriormente de los participantes que hayan cumplido cabalmente con estos criterios de evaluación y que por lo tanto se determine que su propuesta es solvente se procederá al análisis de las mejores condiciones de precio conveniente para el Municipio, basándose en precio, tiempo de entrega, garantía en el producto o servicio y Condiciones de Oferta.

La Dirección de Recursos Materiales será la responsable de la evaluación legal y administrativa de la documentación que presenten los licitantes solicitada en estas bases.

El área requirente será la responsable de evaluar las proposiciones técnicas

El licitante deberá cotizar en la partida que este en aptitud de concursar.

No serán objeto de evaluación, las condiciones establecidas por el “CONVOCANTE” que tengan como propósito facilitar la presentación de las proposiciones, así como cualquier otro requisito cuyo incumplimiento, por sí mismo, no afecte la solvencia de las propuestas.

13.- FACULTADES DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES DEL CENDI DEL MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO

En caso de presentarse cualquier situación no prevista en estas bases, será resuelta por “EL COMITÉ” de acuerdo con lo previsto en el artículo 24 fracciones VII y XXI de la “LEY”, teniendo este comité, además, las siguientes facultades:

13.1 Dispensar defectos de las propuestas cuya importancia en sí no sea relevante, siempre que exista la presunción de que el participante no obró de mala fe y la dispensa de errores u omisiones menores en las propuestas.

13.2 Rechazar propuestas cuyo importe sea de tal forma inferior a lo plasmado en estas bases o que no garanticen el servicio solicitado.

13.3 En caso de existir error aritmético y/o mecanográfico al revisar las propuestas, se reconocerá el resultado correcto como importe total por las correcciones realizadas y de ser necesario, citar al participante para hacer las aclaraciones correspondientes.

13.4 Cancelar, Suspender, Declarar Desierto el concurso o partida especial.

14.- DESCALIFICACIÓN DE LOS LICITANTES

El “CONVOCANTE” podrá descalificar al “LICITANTE” que se encuentre en cualquiera de los supuestos aquí señalados o que en las bases de esta licitación así se indique:

- a) Las que se encuentren inhabilitadas por resolución de autoridad competente.
- b) Aquellas que presenten proposiciones en una misma partida de un bien o servicio en un procedimiento de contratación, que se encuentren vinculadas entre sí por algún socio o asociado común, excepto cuando se acredite en la investigación de mercado que permitiendo propuestas conjuntas se incrementará el número de concursantes en la licitación.
- c) Aquellos proveedores que, por causas imputables a ellos mismos, la convocante, les hubiese rescindido administrativamente más de un contrato, dentro de un lapso de dos años calendario contados a partir de la notificación de la primera rescisión.
- d) Los proveedores que se encuentren en situación de atraso en las entregas de los bienes o en la prestación de los servicios por causas imputables a ellos mismos, respecto de otro u otros contratos celebrados con el propio ente público, siempre y cuando éstas hayan resultado gravemente perjudicadas.
- e) Por no ofertar los servicios o bienes con los requisitos mínimos y/o especificaciones de las presentes bases y sus anexos y/o junta de aclaraciones ya que deberán apegarse a las necesidades planteadas por el “CONVOCANTE”, de acuerdo a las características y especificaciones de los servicios y/o bienes.
- f) Por la falta de alguno de los documentos solicitados o que los presentados no tengan las características, especificaciones mínimas o requisitos de las presentes bases y/o la omisión de

la entrega de garantías. Si los documentos presentados tuvieran: datos falsos, textos entre líneas, raspaduras, alteraciones, tachaduras o enmendaduras.

- g) Por incumplimiento de las fechas y horarios establecidos en el calendario o cronograma de licitación.
- h) Por incumplimiento de cualquiera de las obligaciones y/o requisitos señalados en las Bases de esta Licitación.
- i) Por la entrega del sobre de propuesta fuera de las fechas y horarios establecidos en las Bases de esta Licitación.
- j) Por encuadrar en alguno de los supuestos contenidos en el artículo 52 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios.
- k) No presentar el certificado de validación aprobando las muestras, emitido por la Coordinación General de Participación Ciudadana y Construcción de Comunidad

15.- DECLARACIÓN DE LICITACIÓN O PARTIDA DESIERTA

El “CONVOCANTE” con fundamento en lo dispuesto por el artículo 71 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios podrá declarar totalmente desierta la Licitación o cualquiera de sus partidas, en cualquiera de los siguientes casos:

- a) Cuando ningún “LICITANTE” se registre o no se reciba ninguna oferta.
- b) Cuando su propuesta o determinadas partidas de ésta, no reúnan los requisitos solicitados o cuando los precios de los bienes, arrendamientos o servicios ofertados no resulten aceptables para la convocante. La declaración de partida o licitación desierta producirá el efecto de que no se adquieran los bienes o servicios respectivos dentro de la licitación que corresponda.
- c) Si no se cuenta por lo menos con una de las propuestas que cumpla con todos los requisitos solicitados en estas bases.
- d) Si después de efectuada la evaluación técnica y económica no fuera posible adjudicar el pedido y/o contrato a ningún “LICITANTE”.
- e) Por exceder el techo presupuestal autorizado para esta Licitación o partida especial.
- f) Se podrá cancelar una licitación o determinadas partidas de ésta, cuando se extinga la necesidad de adquirir los bienes o servicios correspondientes, o cuando se detecte que de continuar con el procedimiento, puedan ocasionarse daños o perjuicios a la Convocante, al Área Requirente y/o terceros. El uso de la figura de cancelación será responsabilidad de quien la solicita, podrá llevarse a cabo hasta antes de la firma del contrato, y sus efectos serán que no se adquieran los bienes o servicios correspondientes.

16.- SUSPENSIÓN O CANCELACIÓN DE LA LICITACIÓN

El “CONVOCANTE” podrá suspender o cancelar la Licitación en cualquiera de los siguientes casos:

1. Cuando se presuma que existe arreglo entre los “LICITANTES” para presentar sus ofertas de los servicios de la presente Licitación.
2. Por orden escrita debidamente fundada y motivada de autoridad judicial en el ejercicio de sus funciones; por la Contraloría del Estado con motivo de denuncias o inconformidades; así como por el “CONVOCANTE”, de tener conocimiento de alguna irregularidad.
3. Por exceder el techo presupuestal autorizado para esta Licitación.
4. Cuando se presuma la existencia de otras irregularidades graves.
5. Si los precios ofertados por los “LICITANTES” no aseguran al “CONVOCANTE” las mejores condiciones disponibles para su adjudicación.

En caso de que la Licitación sea suspendida, se notificará a todos los “LICITANTES”.

17.- FIRMA DEL CONTRATO U ORDEN DE COMPRA

Los PROVEEDORES se obligan a enviar la documentación que soporte su personalidad Jurídica en el término de 3 días una vez notificado el fallo, así también se obligan a presentarse a firmar el contrato a los 05 (cinco) días hábiles contados a partir de la fecha de la notificación de la Resolución de Adjudicación, en el DOMICILIO. Una vez recabadas todas las firmas, se le proporcionará un ejemplar.

Los PROVEEDORES o el Representante Legal que acuda a la firma del contrato, deberá presentar original de identificación vigente con validez oficial (Pasaporte, Credencial para Votar o Cartilla del Servicio Militar).

Si por causas imputables al PROVEEDOR, no se firma el contrato, el CONVOCANTE podrá adjudicar el contrato respectivo al PARTICIPANTE que hubiere obtenido el segundo lugar de acuerdo al resultado del cuadro comparativo económico que haya dado origen a la Resolución de Adjudicación o bien proceder a un nuevo PROCESO si así lo determina conveniente el CONVOCANTE.

18.- SE PODRÁ RESCINDIR EL CONTRATO EN LOS SIGUIENTES CASOS:

1. Cuando el “PROVEEDOR” no cumpla con cualquiera de las obligaciones del contrato.
2. En caso de entregar servicios con especificaciones distintas a las contratadas, el “CONVOCANTE” considerará estas variaciones como un acto doloso y será razón suficiente para la rescisión del contrato y la aplicación de la garantía, aún y cuando el incumplimiento sea parcial e independientemente de los procesos legales que se originen.

En cualquier caso, de incumplimiento por parte del Proveedor, se ejecutará la garantía señalada en el punto 6 de las Bases de esta Licitación Pública.

19.- CESIÓN DE DERECHOS Y OBLIGACIONES

Los derechos y obligaciones que se deriven del contrato no podrán cederse en forma parcial o total a favor de otra Persona Física o Moral, con excepción de los de cobro, en cuyo caso se deberá contar con la conformidad expresa del “CONVOCANTE”.

20.- PATENTES, MARCAS Y DERECHOS DE AUTOR

El “PROVEEDOR” contratado asumirá la responsabilidad total, en caso de que al suministrar los bienes al “CONVOCANTE” infrinja los derechos de terceros sobre patentes, marcas o derechos de autor.

21.- RELACIONES LABORALES

El Proveedor en su carácter intrínseco de patrón del personal que ocupe con motivo del suministro de los servicios o compras objeto de la presente Licitación, será el único responsable de las obligaciones derivadas de las disposiciones legales y demás ordenamientos en materia de seguridad social y laboral, sin que por ningún motivo se considere patrón al “CONVOCANTE.”

22.- SANCIONES

22.1. El CONVOCANTE podrá rescindir el contrato y en los siguientes casos:

- a) Cuando el PROVEEDOR no cumpla con cualquiera de las obligaciones del contrato.
- b) Cuando hubiese transcurrido el plazo de prórroga que en su caso se le haya otorgado al PROVEEDOR para la entrega del servicio o entrega de bienes objeto del PROCESO y hubiese transcurrido la pena convencional máxima estipulada en el punto **22.2**.
- c) En caso de entregar servicio o los bienes muebles con especificaciones distintas a las contratadas, el CONVOCANTE considerará estas variaciones como un acto doloso y será razón

suficiente para la rescisión del contrato, aun cuando el incumplimiento sea parcial e independientemente de los procesos legales que se originen

22.2. Penas Convencionales.

Se aplicará una pena convencional, sobre el importe total que no hayan sido recibidos o suministrados dentro del plazo establecido en el contrato, conforme a la siguiente tabla:

DÍAS DE ATRASO (HÁBILES)	% DE LA SANCIÓN SOBRE EL MONTO DE LA ADJUDICACIÓN
DE 01 HASTA 05	3%
DE 06 HASTA 10	6%
DE 11 hasta 20	10%
De 21 en adelante	se podrá rescindir el contrato a criterio del CONVOCANTE

Nota: Los porcentajes de la sanción mencionados en la tabla que antecede, no deberán ser acumulables.

23.- CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES FISCALES

En cumplimiento a lo dispuesto por el Artículo 32-D primero, segundo, tercero y cuarto párrafo del Código Fiscal de la Federación, y de conformidad a la regla 2.1.31. de la Resolución Miscelánea Fiscal correspondiente al año en curso, publicada en el DOF el 23 de diciembre de 2015, el proveedor con quienes se celebre contrato, deberá entregar a la firma del contrato la **“Opinión del Cumplimiento de Obligaciones Fiscales”** vigente y en sentido positivo expedido por el SAT

Para obtener la opinión del cumplimiento de obligaciones fiscales, deberán realizar el siguiente procedimiento:

- I. Ingresarán al Portal del SAT, con su clave en el RFC y Contraseña o FIEL.
- II. Una vez elegida la opción del cumplimiento de obligaciones fiscales, el contribuyente podrá imprimir el acuse de respuesta.
- III. Dicha opinión también podrá solicitarse a través del número telefónico de INFOSAT, o bien, por correo electrónico a la Unidad Centralizada de Compras opinioncumplimiento@sat.gob.mx la cual será generada por el SAT y se enviará dentro de las siguientes 24 horas al correo electrónico que el contribuyente proporcionó al citado órgano desconcentrado para efectos de la FIEL.
- IV. Asimismo, podrá consultarse por un tercero que el propio contribuyente haya autorizado, para lo cual ingresarán al Portal del SAT, en el que autorizará al tercero para que este último utilizando su FIEL, consulte la opinión del cumplimiento del contribuyente quien lo autorizó.

24.- DEFECTOS Y VICIOS OCULTOS

El PROVEEDOR queda obligado ante el CONVOCANTE a responder por los defectos y vicios ocultos del servicio suministrados, así como de cualquier otra responsabilidad en que hubiere incurrido en los términos señalados en el contrato respectivo y en el Código Civil para el Estado de Jalisco; en el entendido de que deberá someterse a los Tribunales del Trigésimo Primer Partido Judicial del Estado de Jalisco, renunciando a los Tribunales que por razón de su domicilio presente o futuro le pudiera corresponder.

25.- INCONFORMIDADES

Las partes tendrán derecho a denunciar cualquier queja o irregularidad y las inconformidades en contra de los actos de licitación, su cancelación y falta de formalización del contrato se presentaran en el domicilio de la Contraloría Municipal ubicado en Independencia 105 Sur Colonia Centro en Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco en horario de 9.00 am a 15.00 pm de Lunes a Viernes, así mismo ante esta instancia los proveedores podrán solicitar se inicie el proceso de conciliación derivado de

incumplimientos de los contratos u órdenes de compra de acuerdo con lo establecido en el Capítulo IV y V del Título Tercero de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios.

26.- VISITAS A LAS INSTALACIONES DEL PARTICIPANTE

Para contar con la seguridad del cumplimiento del contrato, se podrán efectuar visitas en cualquier momento a las instalaciones de los participantes a efecto verificar la información manifestada en su propuesta (infraestructura, capacidad de distribución, servicios, etc.), que garanticen el total y estricto cumplimiento en cuanto a calidad, volúmenes y tiempos de respuesta solicitados.

Para la ejecución de las visitas, el personal asignado se presentará con un oficio del CONVOCANTE, solicitando que se le presten todas las facilidades para la misma, los LICITANTES que nieguen el acceso a sus instalaciones podrán ser descalificados del PROCESO si la Comisión así lo determinara bajo causas justificadas.

Atentamente



Gabriela Marisol Loera González
Secretaria Técnica del Comité de Adquisiciones
Del CENDI del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco

ANEXO A

**JUNTA ACLARATORIA
OPD-CENDI-CC-007/2023
ADQUISICION DE PAPELERIA, PARA EL CENDI DEL MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO**

NOTAS ACLARATORIAS

- 1 Solo se aceptarán preguntas presentadas con este formato.
- 2 Las bases no estarán a discusión en la junta, el objetivo es **exclusivamente** la aclaración de las dudas formuladas en este documento.
- 3 Este documento deberá ser entregado a través del correo electrónico facturacendi@gmail.com con atención al Secretario Ejecutivo del Comité, **antes de las 15:00 horas del día señalado para tal efecto en las bases de licitación.**

Se recomienda confirmar la recepción del formato, ya que no nos haremos responsables por lo recibido fuera de tiempo

Nombre del Licitante _____
Representante Legal _____
Teléfono y correo Electrónico _____
Manifiesto que tengo interés en participar en el presente procedimiento licitatorio
Firma _____

4

**ANEXO 1
ESPECIFICACIONES
OPD-CENDI-CC-007/2023**

ADQUISICION DE PAPELERIA, PARA EL CENDI DEL MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO

“BASES DE LICITACIÓN”

La Adquisición de **PAPELERIA** para el CENDI del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga

Partida	Cant.	U. de M.	Descripción
1	200	Piezas	Papel crepe rosa mexicano
2	200	Piezas	Papel crepe azul marino
3	200	Piezas	Papel crepe verde bandera
4	200	Piezas	Papel crepe morado
5	200	Piezas	Papel crepe amarillo canario
6	200	Piezas	Papel crepe negro
7	200	Piezas	Papel crepe café
8	200	Piezas	Papel crepe blanco
9	200	Piezas	Papel crepe rojo
10	400	Piezas	Papel crepe naranja
11	400	Piezas	Papel de china rosa mexicano
12	400	Piezas	Papel de china azul cielo
13	200	Piezas	Papel de china verde bandera
14	400	Piezas	Papel de china morado
15	400	Piezas	Papel de china amarillo canario
16	400	Piezas	Papel de china negro
17	200	Piezas	Papel de china café
18	400	Piezas	Papel de china blanco
19	400	Piezas	Papel de china rojo
20	600	Piezas	Papel de china naranja

21	100	Piezas	Papel de china verde limón
22	225	Piezas	Sacapuntas de metal
23	100	Piezas	Lápiz triangular jumbo
24	100	Piezas	Sacapuntas para lápiz triangular y redondo (orificio jumbo)
25	206	Piezas	Borrador tipo migajón
26	106	Paquetes	Mica térmica de 7 ml, para gafete, de 8 x 11.5 cm (paquete con 50 piezas o el equivalente en piezas sueltas)
27	160	Paquetes	Mica térmica de 7 ml, tamaño carta (paquete con 50 piezas o el equivalente en piezas sueltas)
28	500	Piezas	Lápiz del numero 2
29	100	Piezas	Placas de hielo seco de 100 x 50
30	100	Piezas	Silicón líquido de 250 ml cada uno
31	300	Paquetes	Hojas tamaño carta, paquete con 500 piezas (20 cajas con 10 paquetes de 500 o su equivalente)
32	60	Paquetes	Hojas tamaño oficio, paquete con 500 piezas (5 cajas con 10 paquetes de 500 o su equivalente)
33	10	Piezas	Papel con tac con 20 metros, transparente
34	20	Piezas	Pizarrón de corcho de 60 x 90
35	40	Piezas	Marcadores de aceite, punto fino, tipo sharpie, paquete con 24 piezas cada uno, varios colores.
36	70	Piezas	Cinta jumbo tipo iures, transparente, 48 mm x 150 mts
37	30	Piezas	Cinta jumbo canela de 48 mm x 50 mts
38	4	Piezas	Enmicadora para tamaño carta y credencial de uso rudo
39	45	Piezas	Cúter de uso rudo
40	100	Piezas	Marcadores para pintarrón (varios colores, rojo, azul, verde, negro, etc.)
41	100	Piezas	Cascaron de huevo de 71 x 112
42	20	Piezas	Corrector de pincel (aqua fluid)
43	380	Paquetes	Foamy varios colores de 60 x 90 (paquete de 10 piezas cada uno o su equivalente en piezas), rojo, rosa, fucsia, morado, naranja, amarillo, verde, azul, blanco, negro
44	12	Paquetes	Palillo para brocheta de 30 cm
45	100	Piezas	Pluma negra punto fino
46	50	Piezas	Bote de pintura tempera lavable vinci 473 ml color rojo.
47	50	Piezas	Bote de pintura tempera lavable vinci 473 ml color amarillo canario.
48	50	Piezas	Bote de pintura tempera lavable vinci 473 ml color azul cielo.
49	20	Piezas	Bote de pintura tempera lavable vinci 473 ml color verde bandera.

50	50	Piezas	Bote de pintura tempera lavable vinci 473 ml color Blanco.
51	20	Piezas	Bote de pintura tempera lavable vinci 473 ml color violeta.
52	50	Piezas	Bote de pintura tempera lavable vinci 473 ml color negro.
53	20	Piezas	Bote de pintura tempera lavable vinci 473 ml color rosa mexicano.
54	20	Piezas	Bote de pintura tempera lavable vinci 473 ml color azul rey.
55	20	Piezas	Bote de pintura tempera lavable vinci 473 ml color Café.
56	20	Piezas	Bote de pintura tempera lavable vinci 473 ml color verde limón.
57	20	Piezas	Bote de pintura tempera lavable vinci 473 ml color magenta.
58	20	Piezas	Bote de pintura tempera lavable vinci 473 ml color turquesa.
59	20	Piezas	Bote de pintura tempera lavable vinci 473 ml color morado.
60	20	Piezas	Bote de pintura tempera lavable vinci 473 ml color naranja.
61	23	Piezas	Engrapadora metálica de 1/2
62	23	Cajas	Grapa estándar
63	50	Paquetes	Cubo janel o Post it paquete con 200 hojas varios colores de 7.5 x 7.5
64	25	Piezas	Foamy diamantado pliego de 60 x 90 color azul rey
65	20	Piezas	Foamy diamantado pliego de 60 x 90 color azul cielo
66	20	Piezas	Foamy diamantado pliego de 60 x 90 color verde limón
67	25	Piezas	Foamy diamantado pliego de 60 x 90 color verde bandera
68	25	Piezas	Foamy diamantado pliego de 60 x 90 color rojo
69	20	Piezas	Foamy diamantado pliego de 60 x 90 color blanco
70	20	Piezas	Foamy diamantado pliego de 60 x 90 color café
71	20	Piezas	Foamy diamantado pliego de 60 x 90 color morado
72	20	Piezas	Foamy diamantado pliego de 60 x 90 color amarillo
73	20	Piezas	Foamy diamantado pliego de 60 x 90 color naranja
74	20	Piezas	Foamy diamantado pliego de 60 x 90 color rosa pastel
75	20	Piezas	Foamy diamantado pliego de 60 x 90 color rosa mexicano
76	20	Piezas	Foamy diamantado pliego de 60 x 90 color negro
77	25	Piezas	Foamy diamantado pliego de 60 x 90 color plata
78	25	Piezas	Foamy diamantado pliego de 60 x 90 color oro
79	20	Piezas	Foamy diamantado pliego de 60 x 90 color oro
80	20	Piezas	Foamy diamantado pliego de 60 x 90 fucsia

81	12	Piezas	Tinta para cojín giraplica en color azul
82	200	Piezas	Esferas de unicel de 20 mm de diámetro # 0
83	175	Piezas	Esferas de unicel de 57 mm de diámetro # 5
84	225	Piezas	Esferas de unicel de 120 mm de diámetro # 10
85	180	Piezas	Caja de cartón AA-40, medidas 35 x 10 x 26.5
86	20	Piezas	Clip del # 2 con 100 piezas
87	14	Piezas	Sujeta documentos de 19 mm caja con 12 piezas
88	14	Piezas	Sujeta documentos de 25 mm caja con 12 piezas
89	14	Piezas	Sujeta documentos de 41 mm caja con 12 piezas
90	12	Piezas	Cojín de plástico para sello del # 1
91	60	Piezas	Corrector en cinta de 5 mm con 5 mts
92	25	Piezas	Corrector tipo pluma de 8 ml
93	20	Piezas	Pliego de papel meta lustre de 61 x 1 en color amarillo, 25 metros
94	20	Piezas	Pliego de papel meta lustre de 61 x 1 en color azul cielo, 25 metros
95	20	Piezas	Pliego de papel meta lustre de 61 x 1 en color rojo, 25 metros
96	10	Piezas	Pliego de papel meta lustre de 61 x 1 en color verde bandera, 25 mt
97	10	Piezas	Pliego de papel meta lustre de 61 x 1 en color oro, 25 metros
98	10	Piezas	Pliego de papel meta lustre de 61 x 1 en color plata, 25 metros
99	40	Piezas	Pistola para silicón grueso, Mae
100	40	Kilos	Barra de silicón grueso 11.33 mm x 25 cm
101	10	Piezas	Organizador de pared t/c con 3 divisiones, malla, negro
102	10	Piezas	Papelera de 3 niveles en malla
103	10	Piezas	Revistero de 3 divisiones en malla negro
104	130	Piezas	Cartoncillo negro de 50 x 70
105	11	Piezas	Chincheta niquelada con 100 piezas
106	300	Piezas	Crayolas extra gruesas caja con 12 piezas
107	100	Piezas	Cuaderno profesional , de raya
108	100	Piezas	Tabla de madera 30 x 30, macocel
109	50	Piezas	Cartón corrugado de 95 x 1
110	20	Paquetes	Stiker de boquitas, paquete con 100 piezas, diferentes tamaños
111	100	Piezas	Argollas metálicas abatibles de 5 cm
112	10	Kilos	Abstelengua de madera para manualidades tamaño grande

4

113	360	Piezas	Brillantina en presentación de 25 gr, colores diversos
114	100	Piezas	Pincel del # 10
115	100	Piezas	Pincel del # 12
116	100	Piezas	Pincel del # 24
117	100	Piezas	Clip del # 3 con 100 piezas
118	50	Piezas	Cartulina opalina blanca, tamaño carta, paquete con 100 piezas
119	20	Piezas	Soporte para corte de 60 x 45
120	2	Piezas	Guillotina tamaño oficio
121	500	Piezas	Sobre kraft expandible con abertura lateral tamaño carta
122	500	Piezas	Sobre kraft expandible con abertura lateral tamaño oficio
123	10	Piezas	Disco externo de 1 TB
124	40	Piezas	Memoria USB de 64 GB
125	20	Piezas	Pintarron con calendario de 60 x 45
126	100	Piezas	Colores jumbo triangular caja con 12 piezas
127	8	Piezas	Despachador mediano para cinta
128	12	Piezas	Marcador para pintarron con punta gruesa, caja con 4 piezas
129	60	Piezas	Hilaza blanca del # 6
130	40	Piezas	Gis grueso triangular jumbo caja con 24 piezas
131	10	Piezas	Etiquetas adhesivas de laser o inyección para impresión de 11 ½ por 15, paquete con 10 planillas cada una
132	60	Piezas	Acuarelas de 12 colores cada una, en estuche de plastico
133	70	Piezas	Cinta para papel de 12 x 50
134	70	Piezas	Cinta para papel de 24 x 50
135	10	Piezas	Mouse alámbrico con entrada para USB
136	10	Piezas	Papel de china decorado, varios colores
137	30	Piezas	Plastilina de colores caja con 10 barritas
138	35	Piezas	Hojas de colores tamaño carta, paquete con 100 piezas
139	20	Piezas	Planillas de etiquetas de 2 x 6 cm
140	5	Piezas	Curly de 100 metros metálicos oro amarillo
141	5	Piezas	Curly de 100 metros metálicos verde bandera
142	5	Piezas	Curly de 100 metros metálicos azul rey
143	5	Piezas	Curly de 100 metros metálicos negro

4

144	5	Piezas	Curly de 100 metros color liso rosa mexicano
145	5	Piezas	Curly de 100 metros color liso morado
146	5	Piezas	Curly de 100 metros color liso amarillo
147	5	Piezas	Curly de 100 metros color liso verde bandera
148	5	Piezas	Curly de 100 metros color liso azul rey
149	5	Piezas	Curly de 100 metros color liso blanco
150	5	Piezas	Curly de 457 metros color liso negro
151	50	Piezas	Marcador Sharpie punta fina en color negro
152	3	Kilos	Bolsa de celofán de 25 x 35
153	3	Kilos	Bolsa de celofán de 35 x 45
154	2	Piezas	Engrapadora para pared de uso rudo
155	5	Piezas	Grapas para la engrapadora de pared (17mm) uso rudo
156	20	Metros	Pellón blanco
157	5	Kilos	Bolsa de papel 15 x 25
158	50	Piezas	Pistola para silicón delgado, Mae
159	200	Piezas	Pluma azul punto fino
160	100	Piezas	Papel imprenta de 70 x 95
161	2	Piezas	Cola de ratón color rojo
162	2	Piezas	Cola de ratón color verde bandera
163	2	Piezas	Cola de ratón color negro
164	2	Piezas	Cola de ratón color rosa mexicano
165	2	Piezas	Cola de ratón color morado
166	2	Piezas	Cola de ratón color amarillo
167	2	Piezas	Cola de ratón color naranja
168	2	Piezas	Cola de ratón color plata
169	350	Piezas	Cartulina blanca de 60 x 90
170	24	Piezas	Des engrapador
171	26	Piezas	Folder colgante tamaño oficio, caja con 25 piezas
173	70	Kilos	Barra de silicón delgado 7.4 mm x 25 cm
173	10	Piezas	Papel celofán de 90 x 100 en color rojo
174	10	Piezas	Papel celofán de 90 x 100 en color azul
175	10	Piezas	Papel celofán de 90 x 100 en color verde bandera

6

176	10	Piezas	Papel celofán de 90 x 100 en color naranja
177	10	Piezas	Papel celofán de 90 x 100 en color morado
178	10	Piezas	Papel celofán de 90 x 100 en color amarillo
179	10	Piezas	Papel celofán de 90 x 100 en color rosa
180	1	Pieza	Papel kraft 12 de 30 x 55
181	10	Piezas	Archivador tamaño carta (tipo lefort) cualquier marca
182	1	Piezas	Block stick número 657 con 6 piezas
183	1	Pieza	Broche Acco 8 cm con 50 piezas
184	5	Piezas	Caja para archivo muerto de cartón tamaño carta
185	15	Piezas	Caja de colores con 12 piezas largos
186	1	Pieza	Calculadora de 12 dígitos
187	40	Pieza	Cinta masking tape 18 x 50
188	20	Piezas	Cinta corte fácil 18 x 33
189	40	Piezas	Cinta corte fácil transparente 48 x 150
190	3	Pieza	Extensión eléctrica de 10 metros
191	2	Piezas	Folder tamaño carta en color azul rey con 50 piezas
192	8	Piezas	Folder tamaño carta en color crema con 50 piezas
193	2	Pieza	Folder tamaño carta en color naranja con 50 piezas
194	20	Pieza	Gis mágico colores surtidos caja con 12 piezas
195	6	Piezas	Globo del # 12 con 100 piezas
196	3	Piezas	Globo metálico colores surtidos con 10 piezas
197	10	Pieza	Juego de pincel artístico surtido con 12 piezas
198	10	Pieza	Lápiz métrico del # 2 con 12 piezas
199	1	Piezas	Libro para registro de visitantes 7RV2
200	4	Piezas	Liga natural del # 64
201	20	Pieza	Marcador de cera en color rojo
202	7	Pieza	Marcador de agua varios colores paquete con 12 piezas
203	2	Piezas	Marcador permanente punto fino con 12 piezas
204	2	Piezas	Marca textos amarillo con 6 piezas
205	2	Pieza	Marca textos naranja con 6 piezas
206	2	Piezas	Marca textos rosa con 6 piezas
207	2	Pieza	Marca textos verde con 6 piezas

208	6	Paquetes	Mica térmica de 7 ml, tamaño media carta (paquete con 50 piezas o el equivalente en piezas sueltas)
209	50	Piezas	Opalina tamaño carta de 225 ml
210	10	Piezas	Pliego de papel meta lustre de 61 x 1 en color blanco, 25 mt
211	10	Piezas	Pliego de papel meta lustre de 61 x 1 en color morado, 25 metros
212	10	Piezas	Pliego de papel meta lustre de 61 x 1 en color naranja, 25 metros
213	10	Piezas	Pliego de papel meta lustre de 61 x 1 en color negro, 25 metros
214	10	Piezas	Pliego de papel meta lustre de 61 x 1 en color rosa, 25 metros
215	25	Piezas	Papel mantequilla en pliego
216	50	Piezas	Lápiz adhesivo de 36 gramos
217	10	Piezas	Pluma con tinta azul punto mediano con 12 piezas
218	6	Piezas	Pluma con tinta negra punto mediano con 12 piezas
219	1	Piezas	Pluma con tinta roja punto mediano con 12 piezas
220	9	Piezas	Plumones de agua de colores con 12 piezas
221	12	Piezas	Porta lápiz mediano de malla negro
222	60	Piezas	Recopilador económico 1" blanco
223	10	Piezas	Regla en aluminio de 30 cm
224	1	Piezas	Sobre blanco Boston tamaño carta con 50 piezas
225	2	Piezas	Sobre bolsa tamaño carta con solapa engomada con 25 piezas
226	9	Piezas	Tabla de madera Lux tamaño carta con agarra papel
227	6	Piezas	Tabla de madera Lux tamaño oficio con agarra papel
228	6	Piezas	Tijera punta fina de 7"
229	10	Piezas	Tijera punta redonda de 5"

Todos y cada uno de los bienes, los cuales son descritos en las partidas antes citadas al presente denominado ANEXO 1 ESPECIFICACIONES y los cuales son objetos materia de la Presente Licitación PÚBLICA LOCAL OPD-CENDI-CC-007/2023, cumplen invariablemente con todas y cada una de las disposiciones aplicables, manuales y catálogos que establezcan las leyes y normas aplicables, De igual forma mi representante cumplirá invariablemente con las Especificaciones Técnicas señaladas en el presente ANEXO 1 ESPECIFICACIONES y en lo señalado en las Bases de esta Licitación PÚBLICA LOCAL OPD-CENDI-CC-007/2023.

Nombre y firma del "LICITANTE"
y/o su Representante Legal



ANEXO 2
COTIZACIÓN
“BASES DE LICITACIÓN”
OPD-CENDI-CC-007/2023
ADQUISICION DE PAPELERIA PARA EL CENDI DEL MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE
ZÚÑIGA, JALISCO

MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO
PRESENTE

Los precios incluyen los servicios y descripciones solicitadas son los que se describen en el presente Anexo 1

Partida	Cant	U. de M.	Descripción	Detalle	Precio Unitario	Precio Partida
1	200	Piezas	Papel crepe rosa mexicano			
2	200	Piezas	Papel crepe azul marino			
3	200	Piezas	Papel crepe verde bandera			
4	200	Piezas	Papel crepe morado			
5	200	Piezas	Papel crepe amarillo canario			
6	200	Piezas	Papel crepe negro			
7	200	Piezas	Papel crepe café			

8	200	Piezas	Papel crepe blanco			
9	200	Piezas	Papel crepe rojo			
10	400	Piezas	Papel crepe naranja			
11	400	Piezas	Papel de china rosa mexicano			
12	400	Piezas	Papel de china azul cielo			
13	200	Piezas	Papel de china verde bandera			
14	400	Piezas	Papel de china morado			
15	400	Piezas	Papel de china amarillo canario			
16	400	Piezas	Papel de china negro			
17	200	Piezas	Papel de china café			
18	400	Piezas	Papel de china blanco			
19	400	Piezas	Papel de china rojo			
20	600	Piezas	Papel de china naranja			
21	100	Piezas	Papel de china verde limón			
22	225	Piezas	Sacapuntas de metal			
23	100	Piezas	Lápiz triangular jumbo			
24	100	Piezas	Sacapuntas para lápiz triangular y redondo (orificio jumbo)			
25	206	Piezas	Borrador tipo migajón			
26	106	Paquetes	Mica térmica de 7 ml, para gafete, de 8 x 11.5 cm (paquete con 50 piezas o el equivalente en piezas sueltas)			
27	160	Paquetes	Mica térmica de 7 ml, tamaño carta (paquete con 50 piezas o el equivalente en piezas sueltas)			
28	500	Piezas	Lápiz del número 2			
29	100	Piezas	Placas de hielo seco de 100 x 50			
30	100	Piezas	Silicón líquido de 250 ml cada uno			
31	300	Paquetes	Hojas tamaño carta, paquete con 500 piezas (20 cajas con 10 paquetes de 500 o su equivalente)			
32	60	Paquetes	Hojas tamaño oficio, paquete con 500 piezas (5 cajas con 10 paquetes de 500 o su equivalente)			
33	10	Piezas	Papel con tac con 20 metros,			

			transparente			
34	20	Piezas	Pizarrón de corcho de 60 x 90			
35	40	Piezas	Marcadores de aceite, punto fino, tipo sharpie, paquete con 24 piezas cada uno, varios colores.			
36	70	Piezas	Cinta jumbo tipo iures, transparente, 48 mm x 150 mts			
37	30	Piezas	Cinta jumbo canela de 48 mm x 50 mts			
38	4	Piezas	Enmicadora para tamaño carta y credencial de uso rudo			
39	45	Piezas	Cúter de uso rudo			
40	100	Piezas	Marcadores para pintarron (varios colores, rojo, azul, verde, negro, etc.)			
41	100	Piezas	Cascaron de huevo de 71 x 112			
42	20	Piezas	Corrector de pincel (aqua fluid)			
43	380	Paquetes	Foamy varios colores de 60 x 90 (paquete de 10 piezas cada uno o su equivalente en piezas), rojo,rosa,fucsia,morado,naranja ,amarillo,verde,azul,blanco,negro			
44	12	Paquetes	Palillo para brocheta de 30 cm			
45	100	Piezas	Pluma negra punto fino			
46	50	Piezas	Bote de pintura tempera lavable vinci 473 ml color rojo.			
47	50	Piezas	Bote de pintura tempera lavable vinci 473 ml color amarillo canario.			
48	50	Piezas	Bote de pintura tempera lavable vinci 473 ml color azul cielo.			
49	20	Piezas	Bote de pintura tempera lavable vinci 473 ml color verde bandera.			
50	50	Piezas	Bote de pintura tempera lavable vinci 473 ml color Blanco.			
51	20	Piezas	Bote de pintura tempera lavable vinci 473 ml color violeta.			
52	50	Piezas	Bote de pintura tempera lavable vinci 473 ml color negro.			
53	20	Piezas	Bote de pintura tempera lavable vinci 473 ml color rosa mexicano.			
54	20	Piezas	Bote de pintura tempera lavable vinci 473 ml color azul rey.			
55	20	Piezas	Bote de pintura tempera lavable vinci 473 ml color Café.			
56	20	Piezas	Bote de pintura tempera lavable			

			vinci 473 ml color verde limón.			
57	20	Piezas	Bote de pintura tempera lavable vinci 473 ml color magenta.			
58	20	Piezas	Bote de pintura tempera lavable vinci 473 ml color turquesa.			
59	20	Piezas	Bote de pintura tempera lavable vinci 473 ml color morado.			
60	20	Piezas	Bote de pintura tempera lavable vinci 473 ml color naranja.			
61	23	Piezas	Engrapadora metálica de 1/2			
62	23	Cajas	Grapa estándar			
63	50	Paquetes	Cubo janel o Post it paquete con 200 hojas varios colores de 7.5 x 7.5			
64	25	Piezas	Foamy diamantado pliego de 60 x 90 color azul rey			
65	20	Piezas	Foamy diamantado pliego de 60 x 90 color azul cielo			
66	20	Piezas	Foamy diamantado pliego de 60 x 90 color verde limón			
67	25	Piezas	Foamy diamantado pliego de 60 x 90 color verde bandera			
68	25	Piezas	Foamy diamantado pliego de 60 x 90 color rojo			
69	20	Piezas	Foamy diamantado pliego de 60 x 90 color blanco			
70	20	Piezas	Foamy diamantado pliego de 60 x 90 color café			
71	20	Piezas	Foamy diamantado pliego de 60 x 90 color morado			
72	20	Piezas	Foamy diamantado pliego de 60 x 90 color amarillo			
73	20	Piezas	Foamy diamantado pliego de 60 x 90 color naranja			
74	20	Piezas	Foamy diamantado pliego de 60 x 90 color rosa pastel			
75	20	Piezas	Foamy diamantado pliego de 60 x 90 color rosa mexicano			
76	20	Piezas	Foamy diamantado pliego de 60 x 90 color negro			
77	25	Piezas	Foamy diamantado pliego de 60 x 90 color plata			
78	25	Piezas	Foamy diamantado pliego de 60 x 90 color oro			
79	20	Piezas	Foamy diamantado pliego de 60 x 90 color oro			
80	20	Piezas	Foamy diamantado pliego de 60 x 90 fucsia			
81	12	Piezas	Tinta para cojín giraplica en color azul			
82	200	Piezas	Esferas de unicel de 20 mm de			

6



		s	diámetro # 0			
83	175	Piezas	Esferas de unisel de 57 mm de diámetro # 5			
84	225	Piezas	Esferas de unisel de 120 mm de diámetro # 10			
85	180	Piezas	Caja de cartón AA-40, medidas 35 x 10 x 26.5			
86	20	Piezas	Clip del # 2 con 100 piezas			
87	14	Piezas	Sujeta documentos de 19 mm caja con 12 piezas			
88	14	Piezas	Sujeta documentos de 25 mm caja con 12 piezas			
89	14	Piezas	Sujeta documentos de 41 mm caja con 12 piezas			
90	12	Piezas	Cojín de plástico para sello del # 1			
91	60	Piezas	Corrector en cinta de 5 mm con 5 mts			
92	25	Piezas	Corrector tipo pluma de 8 ml			
93	20	Piezas	Pliego de papel meta lustre de 61 x 1 en color amarillo, 25 metros			
94	20	Piezas	Pliego de papel meta lustre de 61 x 1 en color azul cielo, 25 metros			
95	20	Piezas	Pliego de papel meta lustre de 61 x 1 en color rojo, 25 metros			
96	10	Piezas	Pliego de papel meta lustre de 61 x 1 en color verde bandera, 25 mt			
97	10	Piezas	Pliego de papel meta lustre de 61 x 1 en color oro, 25 metros			
98	10	Piezas	Pliego de papel meta lustre de 61 x 1 en color plata, 25 metros			
99	40	Piezas	Pistola para silicón grueso, Mae			
100	40	Kilos	Barra de silicón grueso 11.33 mm x 25 cm			
101	10	Piezas	Organizador de pared t/c con 3 divisiones, malla, negro			
102	10	Piezas	Papelera de 3 niveles en malla			
103	10	Piezas	Revistero de 3 divisiones en malla negro			
104	130	Piezas	Cartoncillo negro de 50 x 70			
105	11	Piezas	Chincheta niquelada con 100 piezas			
106	300	Piezas	Crayolas extra gruesas caja con 12 piezas			

9

107	100	Piezas	Cuaderno profesional , de raya			
108	100	Piezas	Tabla de madera 30 x 30, macocel			
109	50	Piezas	Cartón corrugado de 95 x 1			
110	20	Paquetes	Stiker de boquitas, paquete con 100 piezas, diferentes tamaños			
111	100	Piezas	Argollas metálicas abatibles de 5 cm			
112	10	Kilos	Abstelengua de madera para manualidades tamaño grande			
113	360	Piezas	Brillantina en presentación de 25 gr, colores diversos			
114	100	Piezas	Pincel del # 10			
115	100	Piezas	Pincel del # 12			
116	100	Piezas	Pincel del # 24			
117	100	Piezas	Clip del # 3 con 100 piezas			
118	50	Piezas	Cartulina opalina blanca, tamaño carta, paquete con 100 piezas			
119	20	Piezas	Soporte para corte de 60 x 45			
120	2	Piezas	Guillotina tamaño oficio			
121	500	Piezas	Sobre kraft expandible con abertura lateral tamaño carta			
122	500	Piezas	Sobre kraft expandible con abertura lateral tamaño oficio			
123	10	Piezas	Disco externo de 1 TB			
124	40	Piezas	Memoria USB de 64 GB			
125	20	Piezas	Pintarron con calendario de 60 x 45			
126	100	Piezas	Colores jumbo triangular caja con 12 piezas			
127	8	Piezas	Despachador mediano para cinta			
128	12	Piezas	Marcador para pintarron con punta gruesa, caja con 4 piezas			
129	60	Piezas	Hilaza blanca del # 6			
130	40	Piezas	Gis grueso triangular jumbo caja con 24 piezas			
131	10	Piezas	Etiquetas adhesivas de laser o inyección para impresión de 11 ½ por 15, paquete con 10 planillas cada una			
132	60	Piezas	Acuarelas de 12 colores cada una, en estuche de plastico			
133	70	Piezas	Cinta para papel de 12 x 50			
134	70	Piezas	Cinta para papel de 24 x 50			
135	10	Piezas	Mouse alámbrico con entrada para USB			
136	10	Piezas	Papel de china decorado, varios colores			
137	30	Piezas	Plastilina de colores caja con 10			

			barritas			
138	35	Piezas	Hojas de colores tamaño carta, paquete con 100 piezas			
139	20	Piezas	Planillas de etiquetas de 2 x 6 cm			
140	5	Piezas	Curly de 100 metros metálicos oro amarillo			
141	5	Piezas	Curly de 100 metros metálicos verde bandera			
142	5	Piezas	Curly de 100 metros metálicos azul rey			
143	5	Piezas	Curly de 100 metros metálicos negro			
144	5	Piezas	Curly de 100 metros color liso rosa mexicano			
145	5	Piezas	Curly de 100 metros color liso morado			
146	5	Piezas	Curly de 100 metros color liso amarillo			
147	5	Piezas	Curly de 100 metros color liso verde bandera			
148	5	Piezas	Curly de 100 metros color liso azul rey			
149	5	Piezas	Curly de 100 metros color liso blanco			
150	5	Piezas	Curly de 457 metros color liso negro			
151	50	Piezas	Marcador Sharpie punta fina en color negro			
152	3	Kilos	Bolsa de celofán de 25 x 35			
153	3	Kilos	Bolsa de celofán de 35 x 45			
154	2	Piezas	Engrapadora para pared de uso rudo			
155	5	Piezas	Grapas para la engrapadora de pared (17mm) uso rudo			
156	20	Metros	Pellón blanco			
157	5	Kilos	Bolsa de papel 15 x 25			
158	50	Piezas	Pistola para silicón delgado, Mae			
159	200	Piezas	Pluma azul punto fino			
160	100	Piezas	Papel imprenta de 70 x 95			
161	2	Piezas	Cola de ratón color rojo			
162	2	Piezas	Cola de ratón color verde bandera			
163	2	Piezas	Cola de ratón color negro			
164	2	Piezas	Cola de ratón color rosa mexicano			
165	2	Piezas	Cola de ratón color morado			
166	2	Piezas	Cola de ratón color amarillo			
167	2	Piezas	Cola de ratón color naranja			

6

168	2	Piezas	Cola de ratón color plata			
169	350	Piezas	Cartulina blanca de 60 x 90			
170	24	Piezas	Des engrapador			
171	26	Piezas	Folder colgante tamaño oficio, caja con 25 piezas			
173	70	Kilos	Barra de silicón delgado 7.4 mm x 25 cm			
173	10	Piezas	Papel celofán de 90 x 100 en color rojo			
174	10	Piezas	Papel celofán de 90 x 100 en color azul			
175	10	Piezas	Papel celofán de 90 x 100 en color verde bandera			
176	10	Piezas	Papel celofán de 90 x 100 en color naranja			
177	10	Piezas	Papel celofán de 90 x 100 en color morado			
178	10	Piezas	Papel celofán de 90 x 100 en color amarillo			
179	10	Piezas	Papel celofán de 90 x 100 en color rosa			
180	1	Pieza	Papel kraft 12 de 30 x 55			
181	10	Piezas	Archivador tamaño carta (tipo lefort) cualquier marca			
182	1	Piezas	Block stick número 657 con 6 piezas			
183	1	Pieza	Broche Acco 8 cm con 50 piezas			
184	5	Piezas	Caja para archivo muerto de cartón tamaño carta			
185	15	Piezas	Caja de colores con 12 piezas largos			
186	1	Pieza	Calculadora de 12 dígitos			
187	40	Pieza	Cinta masking tape 18 x 50			
188	20	Piezas	Cinta corte fácil 18 x 33			
189	40	Piezas	Cinta corte fácil transparente 48 x 150			
190	3	Pieza	Extensión eléctrica de 10 metros			
191	2	Piezas	Folder tamaño carta en color azul rey con 50 piezas			
192	8	Piezas	Folder tamaño carta en color crema con 50 piezas			
193	2	Pieza	Folder tamaño carta en color naranja con 50 piezas			
194	20	Pieza	Gis mágico colores surtidos caja con 12 piezas			
195	6	Piezas	Globo del # 12 con 100 piezas			
196	3	Piezas	Globo metálico colores surtidos con 10 piezas			
197	10	Pieza	Juego de pincel artístico surtido con 12 piezas			

198	10	Pieza	Lápiz métrico del # 2 con 12 piezas			
199	1	Piezas	Libro para registro de visitantes 7RV2			
200	4	Piezas	Liga natural del # 64			
201	20	Pieza	Marcador de cera en color rojo			
202	7	Pieza	Marcador de agua varios colores paquete con 12 piezas			
203	2	Piezas	Marcador permanente punto fino con 12 piezas			
204	2	Piezas	Marca textos amarillo con 6 piezas			
205	2	Pieza	Marca textos naranja con 6 piezas			
206	2	Piezas	Marca textos rosa con 6 piezas			
207	2	Pieza	Marca textos verde con 6 piezas			
208	6	Paquetes	Mica térmica de 7 ml, tamaño media carta (paquete con 50 piezas o el equivalente en piezas sueltas)			
209	50	Piezas	Opalina tamaño carta de 225 ml			
210	10	Piezas	Pliego de papel meta lustre de 61 x 1 en color blanco, 25 mt			
211	10	Piezas	Pliego de papel meta lustre de 61 x 1 en color morado, 25 metros			
212	10	Piezas	Pliego de papel meta lustre de 61 x 1 en color naranja, 25 metros			
213	10	Piezas	Pliego de papel meta lustre de 61 x 1 en color negro, 25 metros			
214	10	Piezas	Pliego de papel meta lustre de 61 x 1 en color rosa, 25 metros			
215	25	Piezas	Papel mantequilla en pliego			
216	50	Piezas	Lápiz adhesivo de 36 gramos			
217	10	Piezas	Pluma con tinta azul punto mediano con 12 piezas			
218	6	Piezas	Pluma con tinta negra punto mediano con 12 piezas			
219	1	Piezas	Pluma con tinta roja punto mediano con 12 piezas			
220	9	Piezas	Plumones de agua de colores con 12 piezas			
221	12	Piezas	Porta lápiz mediano de malla negro			
222	60	Piezas	Recopilador económico 1" blanco			
223	10	Piezas	Regla en aluminio de 30 cm			
224	1	Pieza	Sobre blanco Boston tamaño			

		s	carta con 50 piezas			
225	2	Piezas	Sobre bolsa tamaño carta con solapa engomada con 25 piezas			
226	9	Piezas	Tabla de madera Lux tamaño carta con agarra papel			
227	6	Piezas	Tabla de madera Lux tamaño oficio con agarra papel			
228	6	Piezas	Tijera punta fina de 7"			
229	10	Piezas	Tijera punta redonda de 5"			
				Sub Total		
				IVA		
				TOTAL		

El plazo de financiamiento es de _____ días naturales, contados a partir de la fecha de entrega a satisfacción de los Bienes o servicios materia de esta Licitación Pública **OPD-CENDI-CC-007/2023**.

La garantía otorgada es de _____ (especificar la garantía de cada uno de los bienes y servicios que ofrece).

Declaro bajo protesta de decir verdad que los precios cotizados tienen una vigencia de 90 días a partir de la fecha de apertura programada en la presente licitación

 Nombre y firma del "LICITANTE"
 y/o su Representante Legal

**ANEXO 3
ACREDITACIÓN
“BASES DE LICITACIÓN”**

OPD-CENDI-CC-007/2023

**ADQUISICION DE PAPELERIA PARA EL CENDI DEL MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE
ZÚÑIGA, JALISCO**

**CENDI DEL MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO
P R E S E N T E**

Yo, (Nombre de la Persona Física o Representante Legal si es Persona Moral), manifiesto **BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD**, que los datos aquí asentados son ciertos y han sido debidamente verificados, que cuento con facultades suficientes para suscribir la propuesta de la presente Licitación y comprometerme a nombre y representación de (Nombre de la Empresa), por lo que en caso de falsear los documentos acepto que se apliquen las medidas disciplinarias tanto a mí como a mí representada, en los términos de la ley de la materia y las presentes bases de licitación, incluyendo la descalificación de la presente Licitación.

Nombre del LICITANTE:	
Número de Registro de Proveedor asignado por el CENDI del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco:	
Registro Federal de Contribuyentes:	
Domicilio: (Calle, Número exterior-interior, Colonia, Código Postal)	
Municipio o Delegación:	Entidad Federativa:
Teléfono (s):	Fax:
Correo Electrónico:	

6

Para Personas Morales:

Número de Escritura Pública: (en la que consta su Acta Constitutiva y sus modificaciones* si las hubiera)

Fecha y lugar de expedición:

Nombre del Fedatario Público, mencionando si es Titular o Suplente:

Número de folio de la credencial para votar del representante legal:

Fecha de inscripción en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio:

Tomo:

Libro:

Agregado con número al Apéndice:

***NOTA:** En caso de que hubiere modificaciones relevantes al Acta Constitutiva (cambio de razón social, de domicilio fiscal, de giro o actividad, etc.), deberá mencionar los datos anteriores que correspondan a dicha modificación y la referencia de la causa de la misma.

Para Personas Físicas:

Número de folio de la Credencial para Votar:

Para Personas Físicas o Morales que comparezcan a través de Apoderado, con Poder General o Especial para Actos de Administración o de Dominio, que les faculte para comparecer a la Licitación y a la firma del contrato que resulte del mismo: (en caso de ser Personas Morales y el poder se otorgue en la escritura del acta constitutiva, manifestarlo en este cuadro)

Número de Escritura Pública:

Tipo de poder:

Nombre del Fedatario Público, mencionando si es Titular o Suplente:

Fecha de inscripción en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio:

Tomo:

Libro:

Agregado con número al Apéndice:

Lugar y fecha de expedición:

Clasificación de la empresa:

Micro Pequeña Mediana Grande

Tipo de empresa:

Comercializadora Productora Servicio NACIONAL Nacional

Presentar copias certificadas del Acta Constitutiva y de ser aplicable Poder Especial o General ello conjuntamente con copias simples de la documentación de soporte, las copias certificadas se devolverán previo cotejo de ello.

NACIONAL

PROTESTO LO NECESARIO

Nombre y firma del "LICITANTE"
 y/o su Representante Legal

ANEXO 4
“BASES DE LICITACIÓN”
OPD-CENDI-CC-007/2023
ADQUISICION DE PAPELERIA PARA EL CENDI DEL MUNICIPIO DE TLAJOMULCO DE
ZÚÑIGA, JALISCO

COMITÉ DE ADQUISICIONES DEL MUNICIPIO DE TLAJOMULCO
P R E S E N T E

Me refiero a mi participación en la _____, relativo a la adquisición de _____.

Yo, **NOMBRE** en mi calidad de Representante Legal de **PARTICIPANTE**, tal y como lo acredito con los datos asentados en el anexo 3, manifiesto **Bajo protesta de decir verdad** que:

1. Hemos leído, revisado y analizado con detalle las bases y sus anexos del presente “PROCEDIMIENTO”, proporcionados por la “CONVOCANTE”, estando totalmente de acuerdo con ellas.
2. Mi representada, en caso de resultar adjudicada se compromete a suministrar los bienes o servicios del presente “PROCEDIMIENTO” de acuerdo con las especificaciones consignadas en las bases, que me fueron aceptadas en el Dictamen Técnico y con los precios unitarios señalados en la propuesta económica.
3. Hemos formulado cuidadosamente todos los precios unitarios propuestos, considerando las circunstancias previsibles, que puedan influir. Los precios se presentan en Moneda Nacional e incluyen todos los cargos directos e indirectos que se originen desde la elaboración del bien o servicio y hasta su recepción por parte de la “CONVOCANTE” por lo que aceptamos todas y cada una de las condiciones ahí establecidas.
4. Si resultamos favorecidos en el presente procedimiento, nos comprometemos a firmar el contrato respectivo dentro de los 05 días hábiles contados a partir de la notificación de la Resolución de Adjudicación y a entregar la garantía correspondiente dentro del término señalado en las bases del presente procedimiento.
5. No me encuentro, ni tampoco mi representada en su caso, en ninguno de los supuestos establecidos por los artículos 52 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios”.
6. Expreso mi consentimiento y autorización para que, en el caso de salir adjudicado, LA “CONVOCANTE” pueda retener y aplicar las cantidades que se generen por concepto de penas convencionales, de los importes que la “CONVOCANTE” deba cubrir por concepto de pago de facturas. Lo anterior, sin perjuicio de la garantía que deban otorgar de acuerdo a lo señalado en el punto 06 de estas bases.
7. Me abstendré y no induciré a terceras personas para que adopten conductas con la finalidad de que los servidores públicos de la dependencia o entidad que licita, induzcan o alteren las evaluaciones de las proposiciones, el resultado de proposiciones u otros aspectos que otorguen a mí, a mi representada o a terceras personas condiciones de ventaja o desventaja con relación a los demás LICITANTES.

Nombre y firma del “LICITANTE”
y/o su Representante Legal